

Số: 133 /KH-MNBN 1

Học Môn, ngày 05 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH Cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT- BGDDT Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 5932/BGDDT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ kết quả đánh của đoàn đánh giá ngoài năm học 2015-2016 đến năm học 2019- 2020;

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2022-2023,

Trường Mầm non Bé Ngoan 1 xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại, cải tiến chất lượng theo kết luận của Đoàn đánh giá ngoài, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh và khắc phục những tồn tại mà Đoàn đánh giá ngoài đã chỉ ra.

Trên cơ sở các kết quả đã đạt được sau đánh giá ngoài xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

Năm học 2023-2024 Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục chỉ đạo cùng cố hồ sơ, cơ sở vật chất, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. THỰC TRẠNG

Kết quả tự đánh giá năm học 2022-2023:

- | | |
|--|---------------|
| - Số lượng tiêu chí đạt Mức 1: 25/25 | tỉ lệ: 100%. |
| - Số lượng tiêu chí không đạt Mức 1: 00/25 | tỉ lệ: 0%. |
| - Số lượng tiêu chí đạt Mức 2: 25/25 | tỉ lệ: 100%. |
| - Số lượng tiêu chí không đạt Mức 2: 00/25 | tỉ lệ: 0%. |
| - Số lượng tiêu chí đạt Mức 3: 07/19 | tỉ lệ: 36,8%. |

- Số lượng tiêu chí không đạt Mức 3: 12/19 tỉ lệ: 63,2%.
- Mức đánh giá của Trường Mầm non Bé Ngoan 1: Mức 2.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN NĂM HỌC 2023-2024:

1. Tiêu chuẩn 1. Tổ chức và quản lý nhà trường

- **Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Tham mưu với lãnh đạo cấp trên và tình hình nhân sự của trường, củng cố và kiện toàn Hội đồng trường (do có thay đổi thành viên là Phó hiệu trưởng).

- **Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo:**

- Mục tiêu cần đạt: Duy trì đạt Mức 3.

Trường mở thêm 02 lớp, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục để hạn chế lớp trống.

- **Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Hiệu trưởng cùng với kế toán, Ban đại diện cha mẹ trẻ em xây dựng kế hoạch dài hạn phù hợp với điều kiện nhà trường, thực tế địa phương.

- **Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Nhà trường tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ Cán bộ quản lý mới bổ nhiệm và cho đội ngũ giáo viên mới được tuyển dụng thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với quy định hiện hành, điều kiện thực tế địa phương và điều kiện của nhà trường. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá để nâng cao hiệu quả việc soạn kế hoạch và thiết kế giáo án.

2. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh:

- **Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Hiệu trưởng liên hệ Trường Bồi dưỡng giáo dục để lập danh sách và tạo điều kiện cho 02 bảo vệ tham gia lớp bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ.

3. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học:

- **Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập**

Mục tiêu cần đạt: Duy trì đạt Mức 3.

Hiệu trưởng lên kế hoạch phối hợp với Ban đại diện cha mẹ trẻ em vận động tạo thêm mảng xanh và bóng mát cho trẻ hoạt động.

- **Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Tiêu chí 3.4: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Có kế hoạch ốp gạch tường cho khu rửa chén.

4. Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục:

- Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non:

Nhà trường áp dụng chương trình của các nước trong khu vực và thế giới để phát triển Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- **Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe:**

Mục tiêu cần đạt: Mức 3.

Trường điều chỉnh thực đơn và khẩu phần dinh dưỡng cho trẻ thừa cân béo phì. Tuyên truyền đến cha mẹ trẻ chế độ dinh dưỡng hợp lý. Nâng cao nhận thức cho giáo viên và phụ huynh về chăm sóc trẻ thừa cân béo phì qua các buổi giám sát bếp ăn, truyền thông của trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng:

Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện năm học 2023-2024.

Triển khai kế hoạch đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện.

Cuối năm học, tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Đối với phó hiệu trưởng:

Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường, tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

3. Đối với giáo viên:

Giáo viên cải tiến chất lượng xây dựng kế hoạch, học nâng cao chuyên môn, tham khảo tài liệu, để tham gia đóng góp ý kiến

Thực hiện nội dung cải tiến về công tác phối hợp phụ huynh, vận động trẻ béo phì, bảo đảm duy trì sĩ số và đến lớp đúng giờ.

4. Cán bộ phận khác:

Kế toán thủ quỹ thực hiện nội dung cải tiến về xây dựng Quản lý hành chính, tài chính trong từng giai đoạn, làm hồ sơ xã hội hóa....

Phối hợp với nhà trường và nhóm, lớp thực hiện tốt công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, tham gia nghe báo cáo chuyên đề, thực hiện công tác xã hội hóa...

Cuối năm học từng cá nhân lập báo cáo kết quả thực hiện, kèm minh chứng gửi cho Hiệu trưởng (trước 30/5 hàng năm).

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- HT, PHT;
- Các bộ phận, cá nhân được phân công;
- Lưu: VT, hồ sơ.

Nguyễn Thị Kim Sa